

Codi	Títol
------	-------

MODIFICAT 28/02/2017

Sèrie	H011200	Seu electrònica	Expedients de creació, ús i manteniment de la seu electrònica
-------	---------	-----------------	---

QUADRE DE CLASSIFICACIÓ DEL SEMEGA

A	ACCIÓ I ÒRGANS DE GOVERN
B	RELACIONS EXTERNES I INTERNES
D	ORGANITZACIÓ I COORDINACIÓ ADMINISTRATIVA
F	GESTIÓ DELS RECURSOS ECONÒMICS
G	GESTIÓ DELS RECURSOS HUMANS
H	GESTIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ I LA INFORMACIÓ
J	GESTIÓ DE BÉNS MOBLES I IMMOBLES
K	OBRES, ESPAIS NATURALS I MEDI AMBIENT
X	ASSISTÈNCIA A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL I A LES PERSONES
Z	PROMOCIÓ I DIFUSIÓ



Codi	Títol
------	-------

A	ACCIÓ I ÒRGANS DE GOVERN
A01	Òrgans col·legiats de govern
A0101	Consell d'Administració
	A010101 Expedients de convocatòria del Consell d'Administració
	A010102 Acords del Consell d'Administració
	A010103 Llibre d'acords del Consell d'Administració
A02	Òrgans de govern unipersonal
A0201	Presidència i vicepresidència
	A020103 Documentació generada pel President
A0204	Direcció-Gerència
	A020203 Documentació generada per la Gerència
A04	Control de l'acció de govern
A0401	Proposicions, mocions i esmenes
A0402	Precs i preguntes
A0403	Sol·licituds d'informació i de documentació (càrrecs electes)
A05	Control i funcionament normatiu
A0501	Reglaments
A0503	Estatuts
A0504	Instruccions tècniques de contractació
A06	Participació ciutadana
A0601	Queixes i suggeriments



Codi	Títol
------	-------

B	RELACIONS EXTERNES I INTERNES
B01	Relacions amb l'administració local
B0101	Ajuntaments i ens locals
B0102	Consells comarcals
B0103	Diputacions provincials
B02	Relacions amb l'Administració autonòmica
B0201	Generalitat de Catalunya
B03	Relacions amb l'Administració estatal
B0301	Administració Central
B04	Relacions amb organitzacions internacionals
B0401	Unió Europea
B05	Relacions amb organismes i entitats
B0501	Federacions i associacions de municipis
B0514	Centres d'ensenyament
B06	Relacions amb el sector privat i particulars
B0601	Empreses, Organitzacions i particulars
B07	Relacions internes
B0702	Organismes vinculats a la Diputació de Girona



Codi	Títol
------	-------

D	ORGANITZACIÓ I COORDINACIÓ ADMINISTRATIVA
D02	Estructuració de serveis
D0201	Organigrama
D03	Estratègies de gestió administrativa
D0301	Plans d'actuació
D0302	Catàleg de serveis
D0303	Informes de gestió, memòries i estadístiques
D0305	Avaluació de Semega
D04	Defensa jurídica dels interessos del Conservatori
D0401	Contenciós administratiu
D0402	Civil
D0403	Penal
D0404	Laboral
D0405	Responsabilitat civil
D0406	Responsabilitat patrimonial
D0408	Registres públics
D0410	Assistència i acció jurídica a Semega
D05	Contractació
D0501	Registre de pliques
D0503	Contractació d'obres
D0504	Subministres (no inventariables)
D0506	Contractació de serveis
D0507	Col·laboració sector públic i privat
D0508	Administratius especials
D0509	Privats

SUBDIVISIONS ESPECÍFIQUES

Aplicables a D05

- SE01 Obert
- SE02 Harmonitzat
- SE03 Negociat sense publicitat
- SE04 Negociat amb publicitat
- SE05 Menor (directe)



Codi	Títol
------	-------

F		GESTIÓ DELS RECURSOS ECONÒMICS
F01	Elaboració del pressupost	
F0102	Aprovació del pressupost	
F0103	Pròrroga del pressupost	
F0104	Modificacions del pressupost	
F0105	Projectes i despeses amb finançament afectat	
F0106	Compte general	
F0107	Liquidació del pressupost	
F02	Gestió del pressupost	
F0202	Transferències corrents i de capital	
F0203	Llibres majors de comptabilitat	
F0204	Llibres diaris de comptabilitat	
F0205	Balanços	
F0206	Actes d'arqueig i conciliació bancària	
F0207	Registres de Tresoreria	
F0208	Bestretes de caixa fixa	
F0209	Llibres auxiliars del pressupost	
F0210	Comptes bancaris	
	F021001	Matrius de talonaris de xecs
	F021002	Transferències bancàries
	F021003	Extractes de comptes corrents
F0211	Documents comptables (A, D, O, P, RC,)	
	F021105	Resums comptables
F0212	Impostos estatals	
F0213	Operacions financeres	
F0214	Gestió de tercers	
F03	Fiscalització del pressupost	
F0301	Fiscalització interna	
F0302	Fiscalització externa (Inclou justificació de despeses)	

SUBDIVISIONS ESPECÍFIQUES

- SE13 Ingressos
- SE14 Despeses
- SE15 Ingressos no pressupostaris
- SE28 Despeses no pressupostaris



Codi	Títol
------	-------

G		GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS	
G01	Organització de personal		
G0101	Plantilla		
	G010101	Plantilla	
	G010102	Expedients de creació o modificació de llocs de treball	
	G010103	Llibre de matrícula del personal	
	G010104	Identificació del personal	
	G010105	Relació de llocs de treball	
	G010106	Catàleg de llocs de treball	
G0102	Oferta pública		
G0103	Borsa de treball		
G0104	Carrera professional		
G02	Selecció i provisió		
G0201	Concurs oposició		
G0202	Oposició		
G0203	Concurs		
G0204	Contractació		
G0205	Procés funcionarització		
G03	Expedients de personal		
G0301	Funcionaris, laborals i interins		
	G030101	Expedients de personal al servei del Conservatori	
	G030102	Serveis especials	
	G030103	Comissions de serveis	
	G030104	Compatibilitats	
	G030105	Llicència o permís	
	G030106	Jubilació	
	G030107	Jubilació parcial	
	G030108	Delegació de funcions	
G0304	Eventuals		
G0305	Becaris		
G0306	Reconeixement serveis prestats		
G0307	Reconeixement de grau personal		
G04	Control del personal		
G0401	Control de presència		
	G040101	Llibre registre d'absències del professorat	
G0402	Modificacions de la jornada laboral		
G0403	Altes i baixes laborals		
G0404	Dret de vaga		
G05	Regim disciplinari		
G0501	Expedients disciplinaris lleus		
G0502	Expedients disciplinaris per faltes greus i molt greus		
G06	Sistema retributiu i previsió social		
G0601	Nòmines		
	G060101	Nòmines/ fulls de salaris	
	G060102	Nòmines/ Expedients de variació de nòmines	
	G060103	Nòmines/ Llistats de nòmina	



Codi	Títol
------	-------

	G060104	Nòmines/ Prima d'assistència i puntualitat
	G060105	Nòmines/ Indemnitzacions per raons de servei
	G060106	Nòmines/ Domiciliació bancària de la nòmina
	G060107	Complements i productivitat
G0602		Seguretat social i mútues
	G060201	Seguretat Social i mútues/ Altes i baixes
	G060202	Seguretat Social i mútues / Liquidacions TC's
	G060203	Seguretat Social i mútues / Requeriments de la Seguretat Social
G0603		Retencions obligatòries
	G060301	Retencions obligatòries/ Ingress al Tresor de les retencions a compte de l'IRPF
	G060302	Retencions obligatòries/ Comunicacions de dades personals i familiars al pagadors
	G060203	Retencions obligatòries/ Certificats de retenció de l'IRPF
G0604		Bestretes
G0605		Retencions de sou
G0606		Desplaçaments i dietes
G07		Formació del personal
G0701		Formació interna
G0702		Formació externa
G08		Avantatges socials
G0801		Subsidis i ajuts socials
G10		Prevenió de riscos laborals
G1001		Accidents laborals
G1002		Vigilància de la Salut
G1003		Comitè de seguretat i salut
G1004		Seguretat en el treball



Codi	Títol
------	-------

H	GESTIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ I LA INFORMACIÓ
H01	Gestió dels documents i dels arxius
H0101	Sistema de gestió de documents
H0102	Processos i circuits de documents
H0103	Descripció
H0104	Avaluació i disposició
H0105	Transferències de documentació
H0106	Classificació
H0107	Accés a la informació
H0108	Gestió dels dipòsits d'arxiu
H0109	Registres generals de documents
H0111	Preservació i conservació
H0112	Seu electrònica
H02	Gestió de la seguretat
H0201	Protecció de dades
H0202	Accés i seguretat
H03	Gestió de recursos informàtics
H0301	Sistemes informàtics
H0302	Disseny d'aplicacions
H0303	Gestió d'aplicacions i equipaments
H0304	Gestió d'usuaris i contrasenyes
H0305	Telèfon, veu i dades
H0306	Certificats digitals i interoperabilitat
H0307	Tecnologies per a l'aprenentatge i el coneixement
H04	Gestió de les comunicacions
H0401	Missatgeria
H0402	Correu electrònic
H0403	Connexió internet i intranet



Codi	Títol
------	-------

J	GESTIÓ DE BÉNS MOBLES I IMMOBLES
J01	Administració de béns
J0101	Adquisició de béns inventariables
J0104	Alienació de béns
J0106	Inventaris de béns
J02	Protecció de béns
J0204	Reclamacions de danys en bens patrimonials
J03	Ús dels béns
J0301	Concessió
J0302	Arrendaments
J0303	Cessions
J0304	Parc Mòbil



Codi	Títol
------	-------

K	OBRES, ESPAIS NATURALS I MEDI AMBIENT	
K01	Obres i infraestructures	
K0101	Edificis i equipaments	
K03	Gestió dels espais naturals i del medi ambient	
K0301	Agricultura i ramaderia	
	K030101	Plans i programes per al foment agrícola i ramader
	K030102	Expedients d'actuacions agropecuàries directament realitzades per SEMEGA
	K030103	Inspecció i control de l'activitat agrícola i ramadera a les comarques gironines
K0305	Estudis per la conservació de la biodiversitat i de les races autòctones gironines	

SUBDIVISIONS ESPECÍFIQUES

Aplicables a K01

SE16 Projectes

SE27 Manteniment



Codi	Títol
------	-------

X	ASSISTÈNCIA A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL I A LES PERSONES
X02	Suport a l'administració local i a les persones
X0201	Adhesió al suport
X0202	Assessorament, suport i dinamització de l'activitat agropecuària
X0203	Suport a les obres i equipaments agropecuari
X0205	Suport a la formació en l'àmbit agropecuari i en l'aplicació de les noves tecnologies

SUBDIVISIONS ESPECÍFIQUES

Aplicables a X02

- SE23 Suport tècnic
- SE24 Subvencions concurrència competitiva. Suport econòmic.
- SE25 Concessió directe (Convenis)
- SE30 Subvencions Nominatives
- SE31 Beneficiari Semega



Codi	Títol
------	-------

Z	PROMOCIÓ I DIFUSIÓ
Z01	Promoció
Z0101	Imatge corporativa
Z0102	Campanyes publicitàries
Z0103	Marxandatge
Z02	Difusió
Z0201	Activitats culturals, de lleure i educatives
Z0202	Publicacions
Z0203	Relacions amb els mitjans de comunicació
Z0204	Exposicions, jornades
Z0205	Web i intranet
Z0206	Xarxes socials
Z0207	Tauler d'anuncis

